

## Renseignements & Inscriptions

Dès la mi-juin :

Du lundi au vendredi de 9h00 à 12h00

Du lundi au jeudi de 14h00 à 17h00

*Toutes nos formations  
peuvent être suivies à titre  
professionnel ou personnel*

## Institut Provincial d'Enseignement de Promotion Sociale de Wallonie picarde

Site internet : [www.ipepswalloniepicarde.be](http://www.ipepswalloniepicarde.be)



[www.facebook.com/ipepswalloniepicardetournaileuze](https://www.facebook.com/ipepswalloniepicardetournaileuze)

Rue Paul Pastur, 2—7500 Tournai  
Tél: 069/25.37.32-34—Fax: 069/25.37.35  
[ipeps.tournai@hainaut.be](mailto:ipeps.tournai@hainaut.be)

Rue Paul Pastur, 49 –7900 Leuze-en-Ht  
Tél: 069/67.21.26—Fax: 069/67.21.27  
[ipeps.leuze@hainaut.be](mailto:ipeps.leuze@hainaut.be)

*Technicien en  
comptabilité*



## Programme des cours

Intitulés des cours	Périodes
Communication : expression orale et écrite appliquée au secteur tertiaire	120
Mathématiques appliquées	60
Éléments de bureautique	120
Initiation à la dactylographie et au traitement de textes	80
Techniques d'accueil et organisation de bureau	40
Bases de comptabilité	40
Éléments de droit civil	40
Connaissance de l'entreprise	40
Éléments de législation sociale	40
Compléments de bureautique	80
Éléments de fiscalité - T.V.A.	60
Éléments de fiscalité - impôts directs	60
Comptabilité générale	160
Compléments de comptabilité générale	140
Stage : Technicien en comptabilité	120
Éléments de droit commercial	40
Logiciels comptables—Niveau 1	60
Logiciels comptables—Niveau 2	60
Épreuve intégrée	80
<b>Total</b>	<b>1440</b>

## Finalités

- Accomplir les tâches fondamentales d'un secrétariat;
- Assurer la gestion du courrier;
- Prendre en charge les contacts téléphoniques, l'accueil et l'orientation des visiteurs;
- **Transcrire et enregistrer des données comptables à partir de pièces justificatives;**
- Organiser leur classement et leur archivage, en utilisant les techniques informatiques et bureautiques, dans le respect des prescriptions légales;
- Rédiger les déclarations à la Sécurité sociale, à la TVA, à l'impôt des personnes physiques et à l'impôt des sociétés, en ce qui concerne les PME;
- **Élaborer ou participer à l'élaboration des documents de fin d'exercice.**

## Titre délivré

Certificat de qualification de technicien en comptabilité spécifique à l'enseignement secondaire supérieur de promotion sociale

## Durée des études

Un an et demi à raison de 5 jours / semaine  
En journée

## Lieu de formation

Site de Leuze—Rue Paul Pastur, 49

## Conditions d'admission

- Être porteur d'un certificat ou d'un diplôme de niveau secondaire inférieur
- Ou réussir une épreuve d'admission

## Conditions d'inscription

- Photocopie de la carte d'identité + copie du titre d'études
- Droit d'inscription : Varie en fonction du nombre de périodes suivies.
- Droit administratif complémentaire : 10€ par année scolaire.
- Cours gratuits pour les demandeurs d'emploi (attestation EXO-PS du FOREM), les personnes émergeant du CPAS (attestation du CPAS), les personnes handicapées (attestation de l'AWIPH).

VASTE PARKING

PROXIMITÉ DE LA GARE